

Autorisation de déplacement à titre professionnel

Le [Date]

En application de l'arrêté ministériel [Numéro de l'arrêté¹]:

CONSIDÉRANT l'émission de mesures visant à protéger la santé de la population en situation de pandémie de la COVID-19

À qui de droit,

[L'employé/l'employée] de [nom de l'entreprise concernée] détenant ce document est reconnu(e) par le ministère de la Santé et des Services sociaux comme étant une ressource indispensable, essentielle et nécessaire à sa mission de base, soit [décrire cette mission brièvement].

Par conséquent, ce document autorise [cet employé/cette employée] à se déplacer d'une région à l'autre pour se rendre [à son lieu de travail/sur les lieux où sa présence à titre professionnel est requise].

Pour toute question relative à cette autorisation de déplacement à titre professionnel, n'hésitez pas à téléphoner au numéro suivant : [XXX XXX-XXX].

Nous vous remercions de votre collaboration.

[Signature du niveau hiérarchique concerné de l'organisation en question]

¹ Les déplacements interrégionaux sont actuellement autorisés pour tous, mais si une région venait à atteindre le quatrième palier, des limitations pourraient être ajoutées. Vous n'aurez alors qu'à ajouter le numéro de l'arrêté ou du décret limitant les déplacements.

Note : Les contenus entre crochets surlignés doivent être remplacés par l'information pertinente. Les crochets doivent être supprimés dans la version définitive.

Instruction d'utilisation de la lettre

« Autorisation de déplacement à titre de [professionnel/travailleur sylvicole] »

Un gabarit d'autorisation de déplacement a été produit par le Centre national de coordination gouvernementale, qui relève du ministère de la Sécurité publique.

Les entreprises considérées comme services essentiels ou exerçant des activités prioritaires peuvent utiliser le gabarit comme modèle pour leurs employés qui ont à se déplacer entre les régions/MRC qui font l'objet de mesures de limitation d'accès.

L'utilisation de ce gabarit est valide à compter du 1^{er} avril 2020, et ce, jusqu'à nouvel ordre. Pour plus de détails, vous pouvez vous référer aux arrêtés, notamment 2020-013, 2020-016, 2020-021 et tout autre arrêté subséquent pertinent, publiés à l'adresse suivante : <https://www.quebec.ca/sante/problemes-de-sante/a-z/coronavirus-2019/situation-coronavirus-quebec/#c479077>

Il est de la responsabilité des entreprises/organismes de faire la démonstration qu'ils font partie des services et activités prioritaires, ou qu'ils produisent des intrants nécessaires à ceux-ci. Pour entreprendre les démarches en ce sens, vous pouvez consulter et imprimer le contenu de la page suivante: <https://www.quebec.ca/sante/problemes-de-sante/a-z/coronavirus-2019/fermeture-endroits-publics-commerces-services-covid19/>.

Les activités manufacturières incluant l'industrie des produits du bois et travaux sylvicoles sont identifiées comme prioritaires par le gouvernement du Québec.

Informations à compléter dans le modèle de lettre « Gabarit_Autorisation_de_deplacement_2020-04-16 »

(Texte à remplacer)	Agence régionale de mise en valeur des forêts privées	Entreprise d'aménagement
[professionnel/travailleur sylvicole]	Professionnel	Professionnel ou travailleur sylvicole
[L'employé/L'employée]	Nom de l'employé	Nom de l'employé
[nom de l'organisation concernée]	Nom de l'Agence	Nom de l'entreprise
[décrire cette mission brièvement]	Le suivi et la vérification de travaux sylvicoles qui font l'objet d'une aide financière du gouvernement du Québec	La supervision/réalisation de travaux sylvicoles
[lieu]	Selon le cas	Selon le cas
[X XXX XXX-XXXX]	No téléphone de l'Agence	No téléphone de l'entreprise d'aménagement
[Titre du niveau hiérarchique concerné de l'organisation en question]	Directeur de l'Agence ou Président (selon le cas)	Propriétaire ou directeur général de l'entreprise

Les contenus entre crochets doivent être remplacés par l'information pertinente. Les crochets doivent être supprimés dans la version définitive de la lettre. L'utilisation de la lettre d'autorisation de déplacement à des fins personnelles est strictement interdite.